

**Act de control nr. 2 /158 din 31 ianuarie 2025
al Comisiei de control a activității organizațiilor de gestiune colectivă
și a structurii comune de colectare din cadrul Agenției de Stat pentru
Proprietatea Intelectuală (AGEPI) privind controlul general al activității
Asociației Obștești „AUTORITY”
pentru perioada 06.03.2023 – 31.12.2023**

Controlul general privind activitatea Asociației Obștești „AUTORITY” (AO „AUTORITY”) pentru perioada 06.03.2023 - 31.12.2023 a fost efectuat de către Comisia de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă (OGC) și a structurii comune de colectare (SCC) din cadrul Agenției de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare, Comisia de control), creată prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 122 din 23.10.2024 „Cu privire la efectuarea controlului general al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurii comune de colectare” în următoarea componență:

1. *Patricia Bondaresco, consultantă principală, Direcția drept de autor;*
2. *Veaceslav Onișoru, specialist principal, Direcția drept de autor;*
3. *Gicu Banuh, consilier pentru integrare europeană, Cabinetul Directorului general;*
4. *Tatiana Certan, specialistă principală, Secția contabilitate, planificare și achiziții.*

Controlul a fost efectuat în temeiul:

- art. 7 alin. (2) lit. u) din Legea nr. 114/2014 cu privire la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (în continuare, Legea nr. 114/2014), potrivit căruia AGEPI *efectuează controale anuale și speciale privind activitatea organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare;*

- art. 4 alin. (1) lit. k), art. 106 din Legea nr. 230/2022 privind dreptul de autor și drepturile conexe (în continuare, Legea nr. 230/2022), potrivit cărora AGEPI *efectuează controale anuale și speciale privind activitatea organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare;*

- prevederilor Regulamentului privind procedura de control al activității organizațiilor de gestiune colectivă și a structurilor comune de colectare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 815/2023 (în continuare, Regulament).

Reprezentanții AO „AUTORITY” care au prezentat informații și documente Comisiei de control au fost [REDACTAT], Directorul General al AO „AUTORITY” și [REDACTAT], contabil-șef al AO „AUTORITY”.

În timpul efectuării controlului au fost perfectate 2 procese-verbale (din 18.11.2024, la sediul AGEPI și din 26.11.2024, la sediul AO „AUTORITY”).

I. Notificarea prealabilă a controlului

Potrivit notificării AGEPI nr. 1766 din 05.11.2024, AO „AUTORITY” a fost informată despre efectuarea controlului general al activității acesteia, cu anexarea copiei Ordinului Directorului general al AGEPI nr. 122 din 23.10.2024, prin care au fost aprobate componența nominală a Comisiei de control, obiectivele controlului general al activității OGC și obiectivele controlului general al activității SCC, precum și planul de control general al activității OGC și SCC. Perioada supusă controlului pentru AO „AUTORITY” fiind 06.03.2023 - 31.12.2023.

Astfel, pentru buna desfășurare a controlului, s-a solicitat, pentru data de 18.11.2024 (prima zi de control), ora 10:00, prezența la sediul AGEPI (str. Andrei Doga nr. 24/1, mun. Chișinău), a directorului general ori a reprezentantului, iar în cazul în care aceste persoane nu pot fi prezente din motive justificate, prezența unui alt angajat din cadrul entității, împuternicit legal, pentru a pune la dispoziția Comisiei de control, în copii, cu mențiunea „copia corespunde originalului” însoțită de semnătura persoanei responsabile, informațiile și documentele privind activitatea AO „AUTORITY” în anul 2023, menționate la pct. 20 din Regulament.

La data de 18.11.2024, Comisia de control a constatat ca AO „AUTORITY” a depus în format electronic, la adresa office@agepi.gov.md, notificarea nr. 37 din 18.11.2024, înregistrată în cancelaria AGEPI cu nr. de intrare 3607 din 18.11.2024, prin care a anexat informațiile și documentele specificate la pct. 20 al Regulamentului. Totodată, potrivit notificării menționate supra, s-a solicitat respectuos schimbarea orei la care directorul AO „AUTORITY” urmează să se prezinte la sediul AGEPI, respectiv, pentru ora 14:00.

Astfel, la data de 18.11.2024, ora 14.00, la sediul AGEPI (bir. 107, str. Andrei Doga nr. 24/1, mun. Chișinău), s-a prezentat dl Oleg Gutium, Directorul General al AO „AUTORITY”, care a prezentat Comisiei de control informațiile și documentele privind activitatea AO „AUTORITY” în anul 2023, specificate la pct. 20 din Regulament.

De menționat că, controlul propriu-zis a fost realizat și la sediul organizației de gestiune colectivă supusă controlului.

În context, urmare ședinței Comisiei de control din 18.11.2024, potrivit procesului-verbal, s-a stabilit pentru data de 26.11.2024, ora 13.30, realizarea controlului propriu-zis la sediul AO „AUTORITY” (str. Bănulescu Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău), comunicat de către Directorul General al AO „AUTORITY”.

Potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, aprobat de Adunarea Generală conform hotărârii din 15.11.2024, sediul este indicat str. Bănulescu Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău.

Astfel, la data de 26.11.2024, ora 13.30, Comisia de control s-a deplasat la sediul efectiv al AO „AUTORITY”, str. Bănulescu Bodoni nr. 45 of. 314, mun. Chișinău.

Comisia de control menționează că, potrivit prevederilor contractului de locațiune din 29.03.2023, prezentat în copie Comisiei de control, „Locatorul” transmite, iar „Locatarul” AO „AUTORITY” primește în posesiune și folosință temporară, contra plată, jumătatea din încăperea cu suprafața de 15,9 m², ceea ce constituie 7,95 m², denumit „Bun închiriat”, situat pe str. Mitropolit Bănulescu Bodoni nr. 45, of. 314, mun. Chișinău, Republica Moldova.

Termenul de locațiune în baza contractului este de 5 (cinci) ani, care începe a curge din data de 01.03.2023.

La fața locului, Comisia de control a constatat și a consemnat în procesul-verbal, existența oficiului respectiv, dotat cu următoarele bunuri: o masă birou, 4 scaune, 2 fotolii, 2 dulapuri, 2 tumbe, aparat de aer condiționat, bunurile respective nu sunt specificate în contract, acestea aparțin „Locatorului”; laptopul, imprimanta multifuncțională, dozatorul de apă (procurat în 2024) aparțin „Locatarului”.

II. Efectuarea controlului propriu-zis

În anul 2023, activitatea AO „AUTORITY” în calitate de organizație de gestiune colectivă, s-a desfășurat în temeiul:

- Legii nr. 86/2020 cu privire la organizațiile necomerciale;
- Legii nr. 230/2022;
- Statutului, înregistrat de către Instituția Publică „Agenția Servicii Publice” sub nr. 1023620001339 din 06.02.2023;
- Regulamentului privind retragerea operelor muzicale/audiovizuale din gestiunea colectivă, aprobat prin Hotărârea Consiliului AO „AUTORITY” din 19.12.2023, semnat de președintele Consiliului;
- Deciziei nr. 2/333 din 06.03.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 82-84 (8588-8590) din 10.03.2023, prin care a fost avizată în calitate de organizație de gestiune colectivă pentru gestionarea dreptului de autor asupra operelor muzicale și audiovizuale;
- Deciziei AGEPI nr. 4/639 din 12.04.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 127-129 (8633-8635) din 14.04.2023, prin care a fost desemnată colector pentru dreptul de radiodifuzare a operelor muzicale, pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 06.03.2023;
- Deciziei AGEPI nr. 6/666 din 19.04.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 138-140 (8644-8646) din 21.04.2023, prin care a fost desemnată colector pentru dreptul la remunerație compensatorie pentru copia privată și dreptul la retransmitere prin cablu, pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 06.03.2023;
- Deciziei AGEPI nr. 7/779 din 12.05.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 165-167 (8671-8673) din 15.05.2023, prin care a fost desemnată colector pentru dreptul de comunicare publică a operelor muzicale și a videogramelor, pentru o perioadă de 3 ani, începând cu data de 06.03.2023.

1. Verificarea respectării legislației în domeniul dreptului de autor și a drepturilor conexe în activitatea organelor de conducere, de control și de supraveghere

Potrivit pct. 4.1 din Statutul AO „AUTORITY”, în structura organizatorică a acesteia intră următoarele organe:

- a) Adunarea Generală;
- b) Consiliul de administrare (Consiliul);

- c) Directorul General (Administrator);
- d) Cenzorul;
- e) Comisia permanentă specială privind accesul la informații;
- f) Consiliul de supraveghere.

Adunarea Generală:

Potrivit art. 88 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, organul suprem de conducere al organizațiilor de gestiune colectivă este adunarea generală a membrilor, care se întrunește ordinar și extraordinar.

Conform prevederilor pct. 5.1 din Statut, organul suprem de conducere al AO „AUTORITY” este Adunarea Generală a membrilor, care se convoacă periodic în ședințe ordinare, precum și în ședințe extraordinare sau ședințe repetate.

Pct. 5.7 din Statut prevede că, ședințele ordinare ale adunării generale se convoacă atunci când o cer interesele organizației de gestiune colectivă, dar nu mai rar decât o dată în an, numai după prezentarea situațiilor financiare ale organizației de gestiune colectivă aferente anului calendaristic precedent, conform prevederilor legale.

Potrivit prevederilor pct. 5.13 din Statut, Adunarea Generală ordinară sau extraordinară este deliberativă numai în cazul dacă la ea participă mai mult de jumătate din membrii săi.

Comisia de control menționează că, potrivit informației prezentate în Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, aprobat de Adunarea Generală conform hotărârii din 15.11.2024, au avut loc 1 ședință ordinară la data de 21.07.2023 (online) și 2 ședințe ale Adunării Generale extraordinare convocate la data de 27.11.2023 (cu prezență fizică și online) și la data de 29.12.2023 (online).

În urma examinării proceselor-verbale ale ședințelor Adunării Generale a AO „AUTORITY”, prezentate Comisiei de control, se constată că pe parcursul anului de referință, au fost convocate 3 ședințe ale Adunării Generale:

- la data de 21.07.2023 (online), ordinară;
- la data de 27.11.2023 (cu prezență fizică și online), extraordinară;
- la data de 29.12.2023 (online), extraordinară.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 1 din 21.07.2023 al Adunării Generale ordinare (online, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 13 membri din numărul total de 15 membri, cu mențiunea că ședința este deliberativă, iar cvorumul - întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Aprobarea modificării Statutului Asociației Obștești „AUTORITY”;
2. Confirmarea Deciziei Consiliului de Administrare al Asociației Obștești Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor (AO SC CLAD), în calitate de structură comună de colectare;
3. Aprobarea metodologiilor și a tarifelor propuse pentru negocieri cu utilizatorii, precum și examinarea metodologiilor de repartizare a remunerației acumulate;
4. Elaborarea modelului Contractului de mandat de gestiune colectivă dintre asociație și autorul ca titular de drepturi;

5. Colaborarea dintre AO „AUTORITY” cu AN „COPYRIGHT” și ANPCI;

6. Examinarea necesității de adresare Parlamentului, Guvernului, Președinției Republicii Moldova și AGEPI propuneri întru îndeplinirea tuturor măsurilor necesare de schimbare a situației existente la moment pe domeniul dreptului de autor și a drepturilor conexe în scopul apărării și excluderii prejudicierii intereselor titularilor de drepturi, luând în considerație și deciziile adoptate în cadrul Conferinței internaționale din 04-06 iulie 2023, organizată de AN „COPYRIGHT”.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 2 din 27.11.2023 al Adunării generale extraordinare (cu prezență fizică și on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 10 membri din numărul total de 15 membri, cu mențiunea că ședința este deliberativă, iar cvorumul – întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Prezentarea Raportului cu privire la situația critică din domeniul drepturilor de autor și a drepturilor conexe în contextul când pentru anul 2023 nu s-a eliberat nici o licență utilizatorilor și nu s-a încasat remunerația cuvenită titularilor de drepturi;

2. Aprobarea acțiunilor ce urmează a fi întreprinse ca urmare a imposibilității aplicării Legii privind dreptul de autor și drepturilor conexe nr. 230/2022 și lipsa competențelor legale ale AGEPI de a interveni în rezolvarea crizei din domeniul care a dus la prejudicierea titularilor de drepturi.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 3 din 29.12.2023 al Adunării generale extraordinare (on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>), la ședință au participat 8 membri din numărul total de 15 membri, ședința fiind consemnată drept deliberativă, iar cvorumul – întrunit. Pe ordinea de zi au fost incluse următoarele subiecte:

1. Aprobarea proiectului Statutului AO „AUTORITY” în redacție nouă;

2. Aprobarea Metodologiilor și a tarifelor propuse pentru negocieri cu utilizatorii de ambiental;

3. Examinarea situațiilor cu privire la presupusul conflict de interese în cadrul AO „AUTORITY” conform Legii nr.230/2022;

4. Examinarea situației financiare a AO „AUTORITY”.

Subiectele au fost examinate și votate unanim, iar voturile fiind consemnate în procesul-verbal al ședinței.

Comisia de control a constatat respectarea condițiilor statutare de convocare ale Adunării Generale ordinare și extraordinare, termenul și modalitatea de înștiințare a membrilor Asociației, întrunirea cvorumului, întocmirea proceselor-verbale și consemnarea voturilor, semnarea acestora, precum și consemnarea hotărârilor Adunărilor Generale cu referire la chestiunile incluse în ordinea de zi.

Potrivit art. 88 alin. (3) din Legea nr. 230/2022, convocarea adunării generale se face de către consiliu, care va înștiința membrii organizației de gestiune colectivă cu cel puțin 30 de

zile înainte de data desfășurării adunării generale, prin publicarea informațiilor privind data, ora, locul și ordinea de zi a adunării generale, privind proiectele de hotărâri ce urmează a fi adoptate, pe pagina web oficială și/sau prin orice alt mijloc de comunicare în masă, inclusiv electronic.

Pct. 5.9 din Statut prevede: despre convocarea organului suprem se va publica obligatoriu un anunț pe pagina web (www.authority.md).

Accesând pagina web oficială a AO „AUTORITY” www.authority.md, în secțiunea „Adunarea Generală”, este plasată lista ședințelor, după cum urmează:

- Adunarea Generală ordinară nr. 1 din 21.07.2023;
- Adunarea Generală extraordinară nr. 2 din 27.11.2023;
- Adunarea Generală extraordinară nr. 3 din 29.12.2023;
- precum și ședințele desfășurate în anul 2024.

Potrivit informației prezentate în Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, este specificat despre convocarea a trei Adunări Generale, cu prezență fizică și în regim online (platforma zoom meeting), în temeiul proceselor-verbale ale Consiliului nr. AG-1 din 21.06.2023, nr. AG-2 din 27.10.2023 și nr. AG-3 din 29.11.2023. Cu referire la modalitatea de convocare/reconvocare este specificat: „Invitații transmise fiecărui membru prin toate mijloacele electronice. Confirmare de primire recepționată pe telefonul mobil.”

Conform pct. 5.4 din Statut, toți membrii organizației de gestiune colectivă au dreptul de a participa și dreptul de a vota în cadrul adunării generale a membrilor, inclusiv prin mijloace electronice, organizația de gestiune colectivă fiind obligată să asigure posibilitatea participării și a exprimării votului...

Cu referire la modalitatea de vot în cadrul Adunării Generale, potrivit Raportului anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, este specificat, „tipul votului – deschis pentru toate hotărârile adoptate.”

În conformitate cu prevederile art. 88 alin. (12) din Legea nr. 230/2022, organizațiile de gestiune colectivă au obligația să depună la AGEPI, în termen de 5 zile după desfășurarea adunării generale:

- a) raportul anual de transparență;
- b) raportul anual al cenzorului sau al comisiei de cenzori, după caz;
- c) lista de membri și repertoriul actualizat;
- d) acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate;
- e) declarațiile individuale anuale ale directorului general, ale membrilor consiliului și ale consiliului de supraveghere;
- f) hotărârile adoptate în cadrul adunării generale.

Comisia de control menționează că AO „AUTORITY” a depus la AGEPI, în condițiile articolului menționat supra, următoarele acte:

- procesul-verbal nr. 1 din 21.07.2023 al Adunării Generale ordinare a AO „AUTORITY” (cu nr. de intrare în AGEPI 2151 din 24.07.2023);
- procesul-verbal nr. 2 din 27.11.2023 al Adunării Generale extraordinare a AO „AUTORITY” (cu nr. de intrare în AGEPI 3532 din 04.12.2023);

- procesul-verbal nr. 3 din 29.12.2023 al Adunării Generale extraordinare a AO „AUTORITY” (cu nr. de intrare în AGEPI 32 din 03.01.2024).

De asemenea, AO „AUTORITY” a depus la AGEPI, în format electronic, notificarea nr. 38 din 21.11.2024, cu nr. de intrare în AGEPI 3703 din 22.11.2024, la care au fost anexate un set de acte, inclusiv procesul-verbal nr. 3 al ședinței Adunării Generale din 15.11.2024. Potrivit procesului-verbal respectiv, s-a hotărât unanim, de a aproba:

- Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raport anual al Directorului General al AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raport anual al Consiliului AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raportul anual al Cenzorului AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raportul anual al activității Consiliului de supraveghere din cadrul AO „AUTORITY” pentru anul 2023;

- Raportul anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații din cadrul AO „AUTORITY” pentru anul 2023.

Totodată, potrivit procesului-verbal nr. 3 al ședinței Adunării Generale din 15.11.2024, s-a luat act de declarațiile individuale anuale ale Directorului General al AO „AUTORITY”, ale membrilor Consiliului și ale membrilor Consiliului de supraveghere din cadrul AO „AUTORITY” pentru anul 2023; de raportul de audit al activității AO „AUTORITY” pentru anul 2023.

Comisia de control menționează că declarațiile individuale anuale ale directorului general, ale membrilor consiliului și ale membrilor consiliului de supraveghere corespund formatului aprobat prin Ordinul Directorului General al AGEPI nr. 160 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI <https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>.

Consiliul:

Potrivit art. 89 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, Consiliul este organul permanent de conducere al organizației de gestiune colectivă, care se subordonează adunării generale. Competențele consiliului sunt stabilite în statutul organizației de gestiune colectivă.

Competența Consiliului este stabilită la pct. 6.7 din Statutul Asociației:

- a) asigură îndeplinirea hotărârilor Adunării Generale;
- b) admite și exclude membri ai Asociației;
- c) aprobă bugetul Asociației;
- d) aprobă sigiliul, ștampila, simbolică și formularele Asociației;
- e) hotărăște participarea Asociației în calitate de fondator al persoanei juridice;
- f) numește reprezentanții în organele de reprezentare și conducere ale persoanelor juridice în care Asociația are calitate de fondator;
- g) desemnează candidatura la funcția de Director General, pentru a fi aleasă de Adunarea Generală;
- h) decide asupra tuturor chestiunilor care nu constituie competența exclusivă a altor organe ale Asociației.

Potrivit pct. 5.2 lit. e) din Statutul AO „AUTORITY”, Adunarea Generală decide în privința „alegerii și revocării membrilor *Consiliului*...”.

În conformitate cu prevederile pct. 6.1 din Statut, Consiliul este organul permanent de conducere al organizației de gestiune colectivă, care se subordonează Adunării Generale. Potrivit pct. 6.6, Consiliul va fi compus din cel puțin 3 și cel mult 5 membri, dintre care cel mult 3 membri sunt autori și cel mult 2 membri sunt reprezentanți ai editurilor muzicale cu sediul din Republica Moldova care au cel mai vast și cel mai utilizat repertoriu.

Comisia de control menționează că, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, Consiliul este compus din 3 membri (1. ██████████; 2. ██████████; 3. ██████████), care au fost numiți prin Decizia Adunării de Constituire din 19.01.2023 pe un mandat de 10 ani (atribuție a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. k) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. e) din Statutul asociației).

Pct. 6.9 din Statut stabilește: „Ședințele Consiliului se convoacă, ori de câte ori este necesar dar nu mai rar de o dată în 12 luni și sunt deliberative, dacă sunt prezenți 50% plus unu din numărul total al membrilor Consiliului.”

În acest context, potrivit proceselor-verbale ale ședințelor Consiliului AO „AUTORITY”, prezentate Comisiei de control, au fost respectate condițiile de întrunire în ședințe și componența acestuia. Astfel, Consiliul s-a întrunit în 9 ședințe după cum urmează:

1. Ședința Consiliului nr.B-1 din 15.03.2023 (*s-a hotărât aprobarea Bugetului AO „AUTORITY” pentru anul 2023*); aceasta atribuție fiind prevăzută la pct. 6.7 lit. c) din Statut;
2. Ședința Consiliului nr.1 din 03.04.2023
3. Ședința Consiliului nr.2 din 13.04.2023
4. Ședința Consiliului nr.3 din 25.05.2023
5. Ședința Consiliului nr.4 din 28.06.2023
6. Ședința Consiliului nr.5 din 19.12.2023
7. Ședința Consiliului nr.AG-1 din 21.06.2023 (*potrivit procesului-verbal nr. AG-1 din 21.06.2023 s-a hotărât convocarea Adunării Generale ordinare a membrilor AO „AUTORITY”, pentru data de 21.07.2023, ora 15.00, în regim on-line cu utilizarea platformei <http://zoom.us/>*)
8. Ședința Consiliului nr.AG-2 din 27.10.2023 (*potrivit procesului-verbal nr. AG-2 din 27.10.2023 s-a hotărât convocarea Adunării Generale extraordinare a membrilor AO „AUTORITY”, pentru data de 27.11.2023, ora 13.00, Teatrul Ginta Latină, Sala Mare, mun. Chișinău, str. Sfatul Țării nr. 18 și platforma <https://zoom.us/>*)
9. Ședința Consiliului nr.AG-3 din 29.11.2023 (*potrivit procesului-verbal nr. AG-3 din 29.11.2023 s-a hotărât convocarea Adunării Generale extraordinare a membrilor AO „AUTORITY”, pentru data de 29.12.2023, ora 13.00 în regim on-line, cu utilizarea platformei <https://zoom.us/>*).

Comisia de control menționează că, în conformitate cu procesul-verbal nr. 1 din 03.04.2023 al Adunării Consiliului de Administrare al AO „AUTORITY”, s-a decis admiterea

noilor membri în componența AO „AUTORITY” (competența Consiliului prevăzută la pct. 6.7 lit. b) din Statut).

Potrivit procesului-verbal nr. 2 din 13.04.2023 al Adunării Consiliului de Administrare al AO „AUTORITY”, s-a decis semnarea Acordului între AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” conform căruia AO „AUTORITY” va gestiona colectiv obligatoriu drepturile de autor și conexe cu referire la opere muzicale, interpretări, fonograme și videograme prin eliberarea licențelor în nume propriu, precum și în numele Asociației Obștești „ARTTON” pentru dreptul la remunerație compensatorie pentru copia privată, conform prevederilor art. 71 și art. 70 alin.(1) lit.a) și pentru dreptul la retransmitere prin cablu, conform prevederilor art. 74 și art. 70 alin.(1) lit.e) din Legea nr. 230/2022.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 3 din 25.05.2023 al Adunării Consiliului de Administrare al AO „AUTORITY”, s-a hotărât: 1. Constituirea Asociației Obștești „Centrul de Licențiere și Administrare a Drepturilor”; 2. Delegarea reprezentanților AO „AUTORITY” în componența Adunării Fondatorilor a Asociației Obștești „Centrul de Licențiere și Administrare a Drepturilor”; 3. Depunerea actelor la Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală pentru obținerea avizului de constituire a structurii comune de colectare AO CLAD.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 4 din 28.06.2023 al Adunării Consiliului de Administrare al AO „AUTORITY”, s-a hotărât: 1. Constituirea Asociației Obștești Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor. 2. Numirea reprezentatului AO „AUTORITY” în cadrul Adunării Generale a Asociației Obștești Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor.

În conformitate cu procesul-verbal nr. 5 din 19.12.2023 al Adunării Consiliului de Administrare al AO „AUTORITY”, s-a hotărât: 1. Aprobarea regulilor cu privire la procedura de primire a noilor membri ai AO „AUTORITY” la inițiativă proprie; 2. Aprobarea regulilor cu privire la procedura de excludere a membrilor din cadrul AO „AUTORITY”; 3. Aprobarea Regulamentului privind retragerea operelor muzicale/audiovizuale din gestiunea colectivă, anexat la procesul-verbal. Comisia de control menționează despre competența de a admite și a exclude membrii Asociației care este prevăzută la pct. 6.7 lit. b) din Statut.

Potrivit proceselor-verbale ale Consiliului, prezentate Comisiei de control, s-a stabilit respectarea condițiilor de întrunire în ședințe ale Consiliului și competența acestuia.

De asemenea, Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. C-RA din 20.03.2024 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „AUTORITY” pentru anul 2023, semnat de către președintele consiliului de administrare.

Comisia de control a constatat că Raportul anual nr. C-RA din 20.03.2024 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „AUTORITY” este plasat pe pagina web oficială a AO „AUTORITY” www.authority.md, secțiunea „Informație” <https://authority.md/info/raport-anual-consiliului-de-administrare-pentru-anul-2023.html>.

Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, la fel, face referință la Raportul anual nr. C-RA din 20.03.2024, aprobat prin procesul-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale, însă nu menționează data postării pe pagina web a organizației.

Procesul-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale prin care a fost aprobat Raportul anual nr. C-RA din 20.03.2024 al activității Consiliului de administrare din cadrul AO „AUTORITY”, inclusiv raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „AUTORITY” nr. 38 din 21.11.2024, cu nr. de intrare în AGEPI 3703 din 22.11.2024.

Cu referire la modalitatea comunicării deciziilor Consiliului, AO „AUTORITY” a indicat în Raportul anual de transparență pentru anul 2023: „Legislația nu prevede obligația de comunicare a deciziilor consiliului membrilor. Orice membru poate lua cunoștință de deciziile Consiliului prin solicitarea acestora.”

De asemenea, Raportul anual de transparență pentru anul 2023 indică depunerea declarațiilor individuale anuale ale membrilor Consiliului (1. [REDACTED] - 28.03.2024, 2. [REDACTED] - 28.03.2024; 3. [REDACTED] - 28.03.2024.)

Documentul *Bugetul anual al AO „AUTORITY” pentru anul 2023*, semnat de Directorul General, a fost aprobat de Adunarea Consiliului AO „AUTORITY”, competență a Consiliului prevăzută la pct. 6.7 lit. c) din Statut, de a aproba bugetul Asociației.

Directorul general:

Directorul general, potrivit art. 89 alin. (2) din Legea nr. 230/2022, este persoana desemnată de consiliu și aleasă de adunarea generală. Directorul general nu poate fi membru al consiliului.

Pct. 7.1 și pct. 7.2 din Statutul AO „AUTORITY”, stabilesc că Directorul General (Administratorul) este persoana fizică desemnată de către Consiliu și aleasă de Adunarea Generală, acesta poate fi desemnat de un număr nelimitat de ori, pentru un mandat de 10 ani.

Comisia de control menționează că, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, Directorul General ([REDACTED]) a fost numit la ședința Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023 pe un mandat de 10 ani, atribuție a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. j) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. d) din Statutul asociației.

În cadrul controlului, Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. D-RA din 18.03.2024 al Directorului General al AO „AUTORITY” pentru anul 2023.

Raportul anual nr. D-RA din 18.03.2024 este plasat pe pagina web oficială a AO „AUTORITY” www.authority.md, secțiunea „Informație” <https://authority.md/info/raport-anual-al-directorului-general-pentru-anul-2023.html>.

Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, la fel, face referință la Raportul anual nr. D-RA din 18.03.2024, aprobat prin procesul-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale.

Procesul-verbal nr. 3 din 15.11.2024 al Adunării Generale prin care a fost aprobat Raportul anual nr. D-RA din 18.03.2024, inclusiv raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „AUTORITY” nr. 38 din 21.11.2024, cu nr. de intrare în AGEPI 3703 din 22.11.2024.

Comisia de control menționează că potrivit procesului-verbal nr. 3 al ședinței Adunării Generale din 15.11.2024, prezentat AGEPI, s-a luat act de declarația individuală anuală a Directorului General al AO „AUTORITY” pentru anul 2023.

Cenzorul:

Potrivit art. 90 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, cenzorul efectuează controlul asupra activității economico-financiare a organizației de gestiune colectivă, inclusiv a oportunității și legalității utilizării mijloacelor financiare ale acesteia.

În conformitate cu dispozițiile art. 88 alin. (12) lit. b), cenzorul sau, după caz, comisia de cenzori prezintă anual un raport al activității organizației de gestiune colectivă, care se aprobă de adunarea generală și se publică pe pagina web oficială a organizației (art. 90 alin. (3) din Legea nr. 230/2022).

Pct. 8.4 din Statutul asociației stabilește că, cenzorul prezintă anual un raport al activității organizației de gestiune colectivă, care se aprobă de Adunarea Generală și se publică pe pagina web oficială a organizației.

Potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, Cenzorul a fost numit în funcție prin decizia Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023, atribuire a Adunării Generale prevăzută la art. 88 alin. (7) lit. k) din Legea nr. 230/2022 și pct. 5.2 lit. e) din Statutul asociației.

Rezultatele controlului activității economico-financiare a AO „AUTORITY” au fost reflectate în Raportul anual nr. C din 20.03.2024 al Cenzorului pentru anul 2023, aprobat prin procesul-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale.

Procesul-verbal nr.3 din 15.11.2024 al Adunării Generale prin care a fost aprobat Raportul anual nr. C din 20.03.2024 al Cenzorului, inclusiv raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „AUTORITY” nr. 38 din 21.11.2024, cu nr. de intrare în AGEPI 3703 din 22.11.2024.

Comisia de control constată respectarea prevederilor legale (art. 90 alin. (3) din Legea nr. 230/2022) privind publicarea Raportului anual nr. C din 20.03.2024 al Cenzorului pentru anul 2023 pe pagina web oficială a AO „AUTORITY” www.authority.md, secțiunea „Informație” <https://authority.md/info/raportul-anual-al-cenzorului-pentru-anul-2023.html>.

Comisia permanentă specială privind accesul la informații:

Comisia permanentă specială privind accesul la informații, formată din 3 membri care nu sunt angajați și nu fac parte din organele de conducere și de supraveghere ale organizațiilor de gestiune colectivă, este desemnată de adunarea generală (art. 91 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, pct. 9.1 din Statutul AO „AUTORITY”).

Reieșind din informațiile și actele prezentate, Comisia de control a constatat că aceasta este formată din 3 membri, care nu fac parte din organele de conducere și de supraveghere.

Aceștia au fost numiți la ședința Adunării Generale de Constituire din 19.01.2023, pe un mandat de 10 ani, potrivit informației din Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023.

Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. C-AI din 18.03.2024 al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații pentru anul 2023, semnat de către președintele acesteia, la data de 18.03.2024.

Procesul-verbal nr. 3 din 15.11.2024 al Adunării Generale prin care a fost aprobat Raportul anual nr. C-AI din 18.03.2024, inclusiv raportul propriu-zis au fost prezentate AGEPI conform notificării AO „AUTORITY” nr. 38 din 21.11.2024, cu nr. de intrare în AGEPI 3703 din 22.11.2024.

Raportul menționat a fost publicat pe pagina web oficială www.authority.md, secțiunea „Informație” <https://authority.md/info/raport-anual-al-activita%C8%9Bii-comisiei-permanente-speciale-privind-accesul-la-informa%C8%9Bii-pentru-anul-2023.html>.

Potrivit informației prezentate în raportul Comisiei permanente speciale privind accesul la informații, se menționează că pe parcursul anului 2023 careva cereri de acces la informație nu au fost înaintate.

Consiliul de supraveghere:

Potrivit art. 92 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, în scopul monitorizării permanente a activității desfășurate atât de organizația de gestiune colectivă, cât și de către directorul general, la nivelul fiecărei organizații de gestiune colectivă funcționează un consiliu de supraveghere, care este format dintr-un număr impar de membri și se întrunește periodic, cel puțin o dată în an.

Competențele Consiliului de supraveghere sunt stabilite la art. 92 alin. (1) din Legea nr. 230/2022:

a) exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală a membrilor, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8);

b) monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor persoanelor menționate la art. 89, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale a membrilor și, în special, a politicilor generale prevăzute la art. 88 alin. (7) lit. b)–e).

Potrivit prevederilor Statutare (pct. 10.1), Consiliul de supraveghere ales de Adunarea Generală, este format dintr-un număr impar de membri și se întrunește periodic, cel puțin o dată în an.

Comisiei de control i-a fost prezentat Raportul anual nr. CS din 22.03.2024 al Consiliului de supraveghere pentru anul 2023, semnat de către președintele Consiliului, la data de 22.03.2024.

Consiliul de supraveghere întocmește un raport anual asupra activității sale, care se prezintă spre aprobare adunării generale și se publică pe pagina web oficială a organizației (potrivit art. 92 alin. (5) din Legea nr. 230/2022).

Verificând respectarea acestor prevederi, de menționat că, Consiliul de supraveghere a elaborat Raportul anual nr. CS din 22.03.2023, semnat la 22.03.2024, de către președintele Consiliului de supraveghere.

Acest raport a fost publicat pe pagina web oficială www.authority.md, <https://authority.md/info/raport-anual-al-activita%C8%9Bii-consiliului-de-supraveghere-pentru-anul-2023.html>.

Cu referire la exercitarea competențelor care i-au fost delegate de adunarea generală, inclusiv în temeiul art. 88 alin. (8) din Legea nr. 230/2022, menționăm că potrivit Raportului anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, Adunarea Generală nu a delegat careva competențe Consiliului de supraveghere decât cele prevăzute la art. 92 din Legea nr. 230/2022 și capitolul 10 din Statutul Asociației.

Cu referire la monitorizarea activităților și a îndeplinirii îndatoririlor directorului general și ale membrilor consiliului, inclusiv punerea în aplicare a deciziilor adunării generale și, în special, a regulilor prevăzute la art. 88 alin. (7) lit. b)-e) din Legea nr. 230/2022, menționăm că potrivit Raportului anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, este specificat că „din motivul lipsei sumelor pentru repartizare n-a fost posibil punerea în aplicare a activităților de monitorizare”.

Cu referire la respectarea de către membrii consiliului de supraveghere a obligației de prezentare a declarației individuale anuale, Comisia de control menționează că potrivit Raportului anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, este specificat că 3 membri ai consiliului au depus declarații individuale anuale pentru anul 2023, la data de 28.03.2024.

Potrivit procesului-verbal nr. 3 al ședinței Adunării Generale din 15.11.2024 (prezentat AGEPI, conform notificării nr. 38 din 21.11.2024), s-a luat act de declarațiile individuale anuale ale membrilor Consiliului de supraveghere pentru anul 2023.

2. Verificarea contractelor de gestiune și a repertoriului gestionat

Reieșind din prevederile art. 83 alin. (1) al Legii nr. 230/2022, organizațiile de gestiune colectivă au statut de asociație obștească, cu scop nelucrative, și se constituie prin libera asociere a titularilor de drepturi, având scopul principal gestionarea dreptului de autor sau a drepturilor conexe în numele titularilor de drepturi și în beneficiul colectiv al acestora, fiind deținute sau controlate de membrii săi.

Potrivit alin. (3) din articolul prenotat, organizațiile de gestiune colectivă își desfășoară activitatea în conformitate cu legea, alte acte normative relevante, în baza propriului statut, în limitele împuternicirilor care i-au fost delegate de titularii de drepturi și în conformitate cu decizia de avizare emisă de AGEPI în condițiile legii.

2.1. Contracte de gestiune

Comisiei de control i-au fost prezentate, în prima zi de control, *Lista membrilor AO „AUTORITY” actualizată la 31.12.2023 (14 membri)*, precum și *Lista membrilor care include moștenitorii autorilor sau interpreților ale căror opere sau interpretări sunt în termenul legal de protecție actualizată la 31.12.2023 (1 membru)*.

Conform datelor din Raportul anual de transparență pentru anul 2023, la începutul anului AO „AUTORITY” avea 13 membri, dintre care 13 autori, la sfârșitul anului (31.12.2023) avea 15 membri, dintre care 15 autori.

Urmare examinării listei membrilor prezentate Comisiei de control, se constată că aceasta corespunde formatului aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 159 din 09.11.2022 cu privire la aprobarea formatelor listelor de membri ai organizației de gestiune colectivă depuse la AGEPI.

Potrivit notificării AO „AUTORITY” nr. 37 din 18.11.2024, înregistrată în cancelaria AGEPI cu nr. de intrare 3607 din 18.11.2024, Comisiei de control au fost prezentate, aleatoriu, în copii, contractele de gestionare a drepturilor încheiate cu titularii de drepturi, după cum urmează:

- contractul de mandat de gestiune colectivă nr. A-2 din 17.04.2023, încheiat între autorul [REDACTAT], moștenitor în baza certificatului de moștenitor testamentar a lui [REDACTAT] și AO „AUTORITY”, valabil pe toată durata de existență a asociației;

- contractul de mandat de gestiune colectivă nr. A-1 din 17.04.2023, încheiat între autorul [REDACTAT] și AO „AUTORITY”, valabil pe toată durata de existență a asociației. La contractele de mandat de gestiune colectivă sunt anexate Repertoriile de opere muzicale a autorului transmise Asociației în gestiune colectivă.

În urma verificării contractelor, Comisia constată respectarea prevederilor legii la perfectarea acestora, în special cu privire la condițiile de formă, termen de valabilitate.

Totodată, Comisia de control menționează că potrivit pct. 4.2 din contractul de mandat de gestiune colectivă, „pentru acoperirea costurilor aferente serviciilor de gestiune a drepturilor încredințate spre gestionare colectivă legate de cheltuielile de judecată, Asociația este în drept să rețină un comision de gestiune în mărime de 50% din sumele obținute în urma proceselor judiciare (civile, penale, contravenționale, de contencios administrativ etc.). Dacă litigiul este încetat prin semnarea tranzacției de împăcare, comisionul de gestiune al Asociației constituie 40% din suma obținută de asociație.”

Potrivit art. 98 alin. (6) din Legea nr. 230/2022, comisionul de gestiune se reține pentru fiecare drept gestionat după cum urmează:

“a) pentru drepturile gestionate colectiv obligatoriu – conform prevederilor art. 70, precum și pentru drepturile gestionate colectiv extins – conform art. 78. Comisionul reținut de organizația de gestiune colectivă desemnată colector și de organizațiile beneficiare **nu poate depăși cumulativ 30%** din sumele repartizate fiecăreia;

b) pentru drepturile gestionate colectiv facultativ – conform art. 80. Comisionul datorat de proprii membri se reține de organizația de gestiune colectivă la momentul efectuării repartiției și **nu poate depăși 30%** din sumele repartizate individual;

c) pentru drepturile gestionate în bază de mandat special – conform art. 82. Comisionul se stabilește de organizația de gestiune colectivă pe bază contractuală, cu respectarea tratamentului egal, în conformitate cu prevederile art. 94 lit. j).”

Cât privește acordurile de reprezentare cu organizațiile similare din străinătate, AO „AUTORITY” a informat Comisia de control, potrivit notificării nr. 37 din 18.11.2024 că „acorduri de reprezentare cu organizații de gestiune colectivă similare din străinătate pe parcursul perioadei supuse controlului nu au fost încheiate.”

Cu referire la acordurile de reprezentare, contractele de colaborare în vigoare încheiate cu alte organizații/asociații, au fost prezentate următoarele acorduri:

- Acordul № 1-14/04 GCO din 14.04.2023 între AO „AUTORITY” și AO „ARTTON”;
- Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 01.08.2023;
- Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 20.09.2023.

Concluzie:

Includerea în contractele de mandat de gestiune colectivă a unor clauze cu referire la cuantumul comisionului de gestiune contrar prevederilor art. 98 alin. (3) din Legea nr. 230/2022.

2.2. Repertoriul gestionat

Potrivit Raportului anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023, numărul de obiecte ale drepturilor de autor sau conexe gestionate de către organizația de gestiune colectivă: la începutul anului constituia **359** de opere; la sfârșitul anului - **359** de opere. Repertoriul intern constituia **359** de opere.

Potrivit declarației pe propria răspundere a Directorului General al AO „AUTORITY”, repertoriul intern al membrilor AO „AUTORITY” este inclus în baza de date internațională CIS-NET.

Cu referire la repertoriul gestionat, actualizat al AO „AUTORITY”, Comisiei de control i-a fost prezentat doar *Repertoriul de opere muzicale, actualizat la data de 31.12.2023*, care conține **4** titluri de opere muzicale, respectiv, **2** titulari de drepturi. Repertoriul a fost prezentat conform formatului aprobat prin Ordinul Directorului general al AGEPI nr. 161 din 09.11.2022, publicat pe pagina web oficială a AGEPI (<https://agepi.gov.md/ro/formulare/copyright>).

Totodată, potrivit procesului-verbal al Comisiei de control din 26.11.2024, a fost prezentat repertoriul gestionat, actualizat la 31.12.2023, una filă. La solicitarea membrilor Comisiei de control cu referire la repertoriu, dl [REDACTAT] a precizat că repertoriul prezentat actualizat la 31.12.2023, este suplimentar celui prezentat în procedura de avizare a AO „AUTORITY”.

Comisia de control menționează că, la cererea de avizare în calitate de organizație de gestiune colectivă (nr. de intrare în AGEPI 608 din 20.02.2023), depusă AO „AUTORITY”, au fost anexate următoarele repertorii:

- a) Repertoriul de opere muzicale - **266** de titluri de opere;
- b) Repertoriul de opere audiovizuale - **90** de titluri de opere.

Respectiv, se atestă o neconcordanță dintre numărul de obiecte ale dreptului de autor din repertoriul asociației, prezentat în control (**4** titluri de opere), în procedura de avizare a AO „AUTORITY” cu informația indicată în Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023 (la începutul anului constituia **359** de opere; la sfârșitul anului - **359** de opere; repertoriul intern - **359** de opere).

Concluzii:

a) **Prezentarea parțială a repertoriului gestionat, actualizat, contrar pct. 20 subpct. 9) din Regulament.**

b) **Neconcordanța dintre numărul de obiecte ale dreptului de autor din repertoriul asociației, prezentat în control (4 titluri de opere muzicale), cu informația indicată în Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023 (la începutul anului constituia 359 de opere; la sfârșitul anului - 359 de opere; repertoriul intern - 359 de opere).**

3. Verificarea respectării obligațiilor de transparență

Potrivit art. 95 alin. (4) din Legea nr. 230/2022, organizația de gestiune colectivă are obligația să publice pe pagina sa web oficială cel puțin următoarele informații, asigurând actualizarea permanentă a acestora:

- a) statutul;
- b) condițiile de aderare și condițiile de revocare a autorizației de gestionare a drepturilor, dacă acestea nu sunt incluse în statut;
- c) contractele standard de acordare a licențelor și tarifele standard în vigoare, inclusiv reducerile;
- d) lista persoanelor care administrează organizația;
- e) politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- f) politica generală privind comisionul de gestiune;
- g) politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune, inclusiv reținerile operate în vederea finanțării unor activități cu scop social, cultural și educațional;
- h) o listă a acordurilor de reprezentare încheiate și denumirea organizațiilor de gestiune colectivă cu care au fost încheiate acestea;
- i) politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;
- j) mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor.

Aceleași prevederi se regăsesc și la pct. 15.8 din Statutul AO „AUTORITY”.

Conform pct. 15.1 din Statutul AO „AUTORITY”, activitatea Asociației are un caracter transparent.

Comisia a constatat, la data de 20.12.2024, pe pagina web a AO „AUTORITY” <https://authority.md/> pot fi accesate următoarele informații privind activitatea organizației de gestiune colectivă:

- Noutăți;
- Lista membrilor AO „AUTORITY”;
- Lista Acordurilor de reprezentare, contractele de colaborare (Acordul № 1-14/04 GCO între AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” din 14.04.2023, Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 01.08.2023, Acordul între AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 20.09.2023, Acordul între AO

„AUTORITY” și AO „ARTTON” din 21.09.2023, Acordul între AO ADERO, AO „AUTORITY”, AO „ARTTON” și AO SC CLAD din 01.11.2023);

- Metodologii/Tarife;
- Metodologia privind colectarea și repartizarea remunerației compensatorii pentru copia privată;
- Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de comerț;
- Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de prestări servicii și de agrement;
- Metodologia privind stabilirea și repartizarea remunerației din comunicarea publică în scop ambiental de către unitățile de cazare și de alimentație publică;
- Statutul AO „AUTORITY”;
- Organele de conducere și de control;
- Raportul anual de transparență pentru anul 2023;
- Raport de audit pentru anul 2023;
- Raport anual al Consiliului de administrare pentru anul 2023;
- Raport anual al Directorului General pentru anul 2023;
- Raport anual al Cenzorului pentru anul 2023;
- Raport anual al activității Comisiei permanente speciale privind accesul la informații pentru anul 2023;
- Raport anual al activității Consiliului de supraveghere pentru anul 2023;
- Decizii de avizare/desemnare (Decizia AGEPI nr. 2/333 din 06.03.2023, Decizia AGEPI nr. 4/639 din 12.04.2023, Decizia AGEPI nr. 6/666 din 19.04.2023, Decizia AGEPI nr. 7/779 din 12.05.2023);
- Legea nr. 230/2022;
- Lista ședințelor Adunării Generale (Adunarea Generala ordinară nr.1 din 21.07.2023, Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 27.11.2023, Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 29.12.2023, Adunarea Generala ordinară nr.1 din 04.03.2024, Adunarea Generala extraordinară nr.2 din 10.04.2024, Adunarea Generala extraordinară nr.3 din 15.11.2024);
- Alte informații (întrebări-răspunsuri; contacte).

Comisia de control constată asigurarea în parte a transparenței activității AO „AUTORITY”, prin plasarea și actualizarea informațiilor pe pagina web oficială a acesteia.

Astfel, pagina web oficială a AO „AUTORITY” nu conține informații cu privire la:

- a) condițiile de revocare a autorizației de gestionare a drepturilor, dacă acestea nu sunt incluse în statut;
- b) contractele standard de acordare a licențelor și tarifele standard în vigoare, inclusiv reducerile;
- c) lista persoanelor care administrează organizația;
- d) politica generală de repartizare a sumelor datorate titularilor de drepturi;
- e) politica generală privind comisionul de gestiune;

f) politica generală privind reținerile din veniturile provenite din drepturi și din veniturile rezultate din investirea veniturilor provenite din drepturi, cu excepția comisionului de gestiune, inclusiv reținerile operate în vederea finanțării unor activități cu scop social, cultural și educațional;

g) politica generală de utilizare a sumelor care nu pot fi repartizate;

h) mecanismul de examinare a plângerilor și de soluționare a litigiilor.

Concluzie:

Asigurarea în parte a transparenței activității AO „AUTORITY” pe pagina web oficială a acesteia, prin nepublicarea integrală a informației specificate la art. 95 alin. (4) din Legea nr. 230/2022 și pct. 15.8 din Statutul AO „AUTORITY”.

4. Verificarea activității de colectare, repartizare și plată a remunerației

Analiza activității AO „AUTORITY” cu privire la colectarea, repartizarea și plata remunerației pe perioada 06.03.2023 - 31.12.2023 a fost efectuată în baza următoarelor documente:

- Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Statutul AO „AUTORITY”;
- Raportul anual Nr. C din 20.03.2024 a cenzorului AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raportul Auditului Independent;
- Situațiile financiare ale AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Politica de contabilitate AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Raportul privind sumele nerevendicate de către titularii de drepturi și modul de repartizare a acestora;
- Raportul privind sumele transferate organizațiilor de gestiune colectivă străine;
- Raportul privind remunerația colectată, repartizată și plătită (membri autohtoni);
- Balanța de verificare anuală pentru anul 2023;
- Bugetul AO „AUTORITY” pentru anul 2023;
- Statele de personal AO „AUTORITY”;
- Balanțele de verificare lunare 2023;
- Situația fluxurilor de numerar pentru 01.01.2023 - 31.12.2023;
- Raportul privind cheltuielile aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe perioada 06.03.2023 - 31.12.2023.

4.1. Licențe eliberate

Obligațiile organizației de gestiune colectivă sunt prevăzute la art. 94 al Legii nr. 230/2022, inclusiv:

„c) să acorde utilizatorilor licențe, conform art. 32, pentru utilizarea operelor sau a obiectelor drepturilor conexe, înainte de utilizarea repertoriului protejat. Organizațiile de gestiune colectivă răspund în cel mult 30 de zile la cererea acestora, solicitând, după caz, orice alte informații necesare și oferindu-și reciproc toate informațiile necesare. Condițiile de

acordare a licențelor se bazează pe criterii obiective și nediscriminatorii. În cazul în care organizația de gestiune colectivă refuză să acorde licența, va motiva refuzul în formă scrisă;

d) să colecteze remunerațiile datorate de utilizatori pentru utilizarea operelor și a altor obiecte protejate, să le repartizeze și să le plătească cu regularitate, cu diligență și cu exactitate, în termenul stabilit la art. 97 alin. (1) lit. c), proporțional cu valoarea și utilizarea lor reală;”

Aceleași obligații sunt prevăzute la pct. 3.3 lit. h) și lit. i) din Statutul AO „AUTORITY”.

Cu referire la prezentarea listei contractelor de licență încheiate cu utilizatorii, AO „AUTORITY” a informat Comisia de control (prin notificarea cu nr. intrare în AGEPI 3607 din 18.11.2024): “luând în considerație crearea structurii comune de colectare Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor”, AO „AUTORITY” nu a încheiat contracte de licență cu utilizatorii. Respectiva listă se regăsește la pct. 23 (4) din Regulament și se prezintă de AO SC CLAD.”

Cu referire la modalitatea de identificare, notificare și evidență a utilizatorilor, AO „AUTORITY” a adus la cunoștință următoarele: „luând în considerație crearea structurii comune de colectare Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor”, modalitatea de identificare, notificare și evidență a utilizatorilor este de competența AO SC CLAD și potrivit pct. 23 (5) din Regulament, se prezintă de AO SC CLAD.”

Cât privește rapoartele de utilizare referitoare la obiectele dreptului de autor și ale drepturilor conexe, Comisiei de control i-a fost comunicat că “pe perioada supusă controlului rapoarte de utilizare referitoare la obiectele dreptului de autor nu au fost recepționate, deoarece pentru anul 2023 au fost valabile doar tarife pentru copia privată, utilizatori care nu prezintă rapoarte de utilizare.”

De menționat că, potrivit art. 103 alin. (1) al Legii nr. 230/2022, colectarea remunerațiilor ce se cuvin autorilor și titularilor dreptului de autor și ai drepturilor conexe pentru drepturile gestionate colectiv obligatoriu sau prin gestiune colectivă extinsă se face de către organizația de gestiune colectivă desemnată colector sau structura comună de colectare.

Astfel, pentru eficientizarea procesului de colectare a remunerațiilor, potrivit art. 104 alin. (1) din Legea nr. 230/2022, organizațiile de gestiune colectivă pot constitui, cu avizul AGEPI, structuri comune de colectare pentru unul sau mai multe drepturi dintre cele prevăzute la art. 70, 78, 80 și 82. Acestea au statut de asociații obștești și își desfășoară activitatea în corespundere cu Legea nr. 230/2022, în limitele împuternicirilor acordate de fondatori, care presupun:

a) eliberarea licențelor pentru utilizarea operelor și a altor obiecte protejate, precum și a repertoriului organizațiilor de gestiune colectivă fondatoare;

b) colectarea remunerației în conformitate cu licențele eliberate utilizatorilor;

c) repartizarea remunerației colectate către organizațiile de gestiune colectivă beneficiare, în conformitate cu prevederile acordului dintre acestea;

d) acționarea utilizatorilor în instanța de judecată pentru utilizarea operelor și a altor obiecte protejate, precum și a repertoriului organizațiilor de gestiune colectivă beneficiare în lipsa unei licențe sau pentru neplata remunerației conform licenței obținute.

În context, Comisia de control menționează că, prin Decizia nr. 8/1322 din 23.08.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 328-331 (8834-8837) din 25.08.2023, a fost avizată structura comună de colectare Asociația Obștească „Structura Comună de Colectare, Licențiere și Autorizare a Drepturilor” (AO SC CLAD) în limitele împuternicirilor acordate de organizațiile de gestiune colectivă fondatoare Asociația Obștească „AUTORITY” și Asociația Obștească „ARTTON” și care sunt enumerate la art. 104 alin. (2) din Legea nr. 230/2022.

Potrivit pct. 2 din decizia sus-menționată, AO SC CLAD a fost desemnată colector pentru drepturile supuse gestiunii colective obligatorii, potrivit art. 70 alin. (2) lit. a), c), d), e) și i) din Legea nr. 230/2022, precum și pentru drepturile supuse gestiunii colective extinse, potrivit art. 78 alin. (3) lit. a) și b) din Legea nr. 230/2022.

Pct. 3 din Decizia menționată prevede că, perioada de desemnare a AO SC CLAD în calitate de colector corespunde perioadei pentru care au fost desemnate colectori AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” prin Deciziile nr. 4/639 și nr. 5/640 din 12.04.2023, publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 127-129 (8633- 8635) din 14.04.2023, nr. 6/666 din 19.04.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 138-140 (8644-8646) din 21.04.2023 și nr. 7/779 din 12.05.2023, publicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr. 165-167 (8671-8673) din 15.05.2023.

Potrivit pct. 4 din Decizia nr. 8/1322 din 23.08.2023, în termen de 30 de zile de la data adoptării prezentei decizii, ținând cont de prevederile art. 104 alin. (7) din Legea nr. 230/2022, AO SC CLAD va depune la AGEPI un acord încheiat în condițiile art. 103 alin. (3) lit. b), d), e) din legea prenotată.

Comisiei de control a fost prezentat Acordul din 20.09.2023 încheiat între structura comună de colectare desemnată colector (AO SC CLAD) și organizațiile de gestiune colectivă beneficiare (AO „AUTORITY” și AO „ARTTON”). Acordul respectiv a fost depus la AGEPI întru executarea pct. 4 din Decizia nr. 8/1322 din 23.08.2023, cu nr. de intrare 2865 din 21.09.2023.

Potrivit pct. 1 al Acordului din 20.09.2023, AO SC CLAD, în calitate de colector unic, va elibera contracte de licență în numele AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” și va colecta în conturi distincte remunerația în cuantumul stabilit în Legea nr. 230/2022 și în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.

Potrivit pct. 3 al aceluiași Acord, după reținerea comisionului de gestiune, AO SC CLAD va repartiza până la data de 20 a fiecărei luni pe conturile indicate de AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” remunerația pentru dreptul de autor și pentru drepturile conexe în cota procentuală stabilită în Metodologiile publicate în Monitorul Oficial al Republicii Moldova pentru fiecare mod de utilizare a drepturilor gestionate colectiv.

Comisia de control reiterează prevederile pct. 3 din Decizia nr. 8/1322 din 23.08.2023, potrivit cărora perioada de desemnare a AO SC CLAD în calitate de colector corespunde perioadei pentru care au fost desemnate colectori AO „AUTORITY” și AO „ARTTON” prin

Deciziile nr. 4/639 și nr. 5/640 din 12.04.2023, nr. 6/666 din 19.04.2023 și nr. 7/779 din 12.05.2023.

Conform documentelor recepționate de la AO SC CLAD, în cadrul controlului general al activității AO SC CLAD, efectuat în perioada 25.11.2024 - 24.12.2024, Comisia de control menționează că, începând cu perioada 01.09.2023, AO SC CLAD a început să încheie contracte privind achitarea remunerației compensatorii pentru copia privată, în baza informației prezentate de Serviciul Vamal prin intermediul AGEPI. În această perioadă au fost încheiate 26 de contracte.

Potrivit Balanței de verificare pe contul 234, suma contractată conform contractelor încheiate, constituie 1853593,83 lei. Remunerația încasată efectiv de AO SC CLAD pentru perioada de referință a constituit suma de 1739282,23 lei, iar datoria utilizatorilor conform contractelor încheiate, constituie, la data de 31.12.2023, suma de 114311,60 lei.

Din suma totală a remunerației acumulate de 1739282,23 lei, conform prevederilor contractuale, AO SC "CLAD" a transferat la contul AO "AUTORITY" suma de 812000,00 lei.

Conform datelor Bilanțului contabil al AO „AUTORITY”, Comisia de control menționează că suma creanțelor înregistrate la contul 234, conform facturilor eliberate constituie 2104640,45 lei, remunerația încasată efectiv pentru perioada de referință a constituit suma de 1248406,00 lei, specificate în Tabelul nr. 1, datoria utilizatorilor constituie, la data de 31.12.2023, suma de 856234,45 lei.

Tabelul nr. 1

Informația privind încasările

Denumirea încasărilor	Suma, lei
Încasări din finanțări cu destinație specială prin intermediul AO SC CLAD	812000,00
Încasări din finanțări cu destinație specială direct de la ÎM Orange Moldova SA	436406,00
Încasări sub formă de credite și împrumuturi (Asociația Obștească Asociația Națională „COPYRIGHT”)	200000,00

Potrivit Acordului Nr.1-4/04 GCO din 14.04.2023 s-a decis a semna acordul între AO „ARTTON” și AO „AUTORITY” conform căruia AO „AUTORITY” va gestiona colectiv obligatoriu drepturile de autor și conexe cu referire la opere muzicale, interpretări, fonograme și videograme prin eliberarea licențelor în nume propriu, precum și în numele AO „ARTTON”, pentru dreptul la remunerație compensatorie pentru copia privată, conform prevederilor art. 71 și art. 70 alin. (1) lit. a) și pentru dreptul la retransmitere prin cablu, conform prevederilor art. 74 și art. 70 alin. (1) lit. e) din Legea nr. 230/2022.

Comisia de control menționează că, din suma remunerației acumulate 1248406,00 lei, în anul 2023, AO „AUTORITY” conform înțelegerilor stabilite, a repartizat și transferat la contul AO „ARTTON” suma de 624203,00 lei, sume menționate și în Raportul privind remunerația colectată, repartizată și plătită per titular (membri autohtoni).

5. Verificarea cheltuielilor aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe.

În conformitate cu prevederile art. 98 alin. (4) din Legea nr. 230/2022, organizația de gestiune colectivă nu aplică alte rețineri decât cele aferente comisionului de gestiune veniturilor provenite din drepturile pe care le gestionează pe baza unui acord de reprezentare sau oricăror venituri derivate din investirea respectivelor venituri provenite din drepturi, cu excepția cazului în care cealaltă organizație de gestiune colectivă care este parte la acordul de reprezentare își exprimă în mod expres acordul pentru aceste rețineri.

Potrivit procesului-verbal din 26.11.2024, Comisiei de control a fost comunicat că evidența contabilă în cadrul AO „AUTORITY” este ținută de contabilul-șef, care a precizat că evidența contabilă se efectuează în Programul 1C, în baza licenței procurate de AO „AUTORITY” și instalat pe calculatorul personal, aplicând sistemul contabil prevăzut de legislație, întocmind situațiile financiare corespunzătoare, conducându-se de actele normative în vigoare. Licența procurată este înregistrată în evidența contabilă a AO „AUTORITY”.

Comisia de control menționează că, potrivit prevederilor contractului de locațiune din 29.03.2023, prezentat Comisiei de control, „Locatorul” transmite, iar „Locatarul” primește în posesiune și folosință temporară, contra plată, jumătatea din încăperea cu suprafața de 15,9 m², ceea ce constituie 7,95 m², denumit „Bun închiriat”, situat pe str. Mitropolit Bănulescu Bodoni nr. 45, of. 314, mun. Chișinău, Republica Moldova. Termenul de locațiune în baza contractului este de 5 (cinci) ani, care începe a curge din data de 01.03.2023.

La fața locului, Comisia de control a constatat existența oficiului respectiv, dotat cu următoarele bunuri: o masă birou, 4 scaune, două fotolii, 2 dulapuri, 2 tumbe, aparat de aer condiționat, bunurile respective nu sunt specificate în contract, acestea aparțin „Locatorului”; laptopul, imprimanta multifuncțională, dozatorul de apă (procurat în 2024) aparțin „Locatarului” și nu sunt înregistrate în evidența contabilă a AO „AUTORITY”.

Comisia de control menționează că Bugetul AO „AUTORITY” pentru perioada februarie-decembrie 2023 a fost aprobat în sumă de 700000,00 lei. Statele de personal pentru 7 (șapte) unități au fost aprobate cu fondul lunar salarial în cuantum de 44100,90 lei.

Cheltuielile se reflectă în evidența contabilă conform prevederilor politicii de contabilitate AO „AUTORITY” și sunt constituite din cheltuielile aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe: pentru acumularea, distribuirea și achitarea remunerației, inclusiv pentru întreținerea personalului angajat, achitarea mărfurilor și serviciilor, asigurarea continuității activității.

Evidența cheltuielilor se ține pe tipuri de cheltuieli, potrivit destinației acestora, respectiv se reflectă, pe conturi și subconturi din Planul de conturi al AO „AUTORITY”.

Conform art. 97 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 230/2022, remunerațiile colectate de organizațiile de gestiune colectivă nu sunt și nu pot fi asimilate veniturilor acestora, cu excepția comisionului de gestiune stabilit conform regulilor adoptate în condițiile art. 98 alin. (6) potrivit căruia comisionul de gestiune se reține pentru fiecare drept gestionat *din sumele repartizate*.

Potrivit Politicii de contabilitate a Asociației, pct. 4.1.3 prevede că veniturile AO „AUTORITY” includ comisionul reținut pentru gestionarea drepturilor de autor, care nu depășește 30% din sumele colectate pentru utilizarea obiectelor protejate de drepturile de autor, contrar Legii menționate supra.

Pentru acoperirea cheltuielilor, la data de 15.02.2023, AO „AUTORITY” a încheiat un Contract de împrumut cu Asociația Obștească Asociația Națională „COPYRIGHT”. Potrivit prevederilor contractului, Împrumutătorul se obligă să transmită cu titlu gratuit în proprietatea Împrumutatului mijloace bănești în suma de 200000 lei, iar aceasta se obligă să restituie banii în aceeași sumă până la data de 31.12.2025, sau la cererea Împrumutătorului. Comisia de control menționează că, pe perioada supusă controlului, din suma împrumutului au fost restituiți 50000,00 lei.

Potrivit Balanței de verificare anuală pentru anul 2023, Comisia de control menționează că, valoarea cheltuielilor înregistrate în perioada supusă controlului constituie suma de 562774,55 lei (reflectată în Tabelul nr. 2), dintre care:

- 250820,28 lei constituie cheltuieli aferente gestionării, reflectate în contul 716 Cheltuieli aferente mijloacelor cu destinație specială, menționate în Raportul privind cheltuielile aferente gestionării dreptului de autor și a drepturilor conexe perioada 06.03.2023 - 31.12.2023, Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023,

- 311954,27 lei constituie cheltuieli calculate, înregistrate în evidența contabilă la contul 261 Cheltuieli anticipate curente, care prevede generalizarea informației privind existența și modificarea cheltuielilor suportate în perioada de gestiune curentă și care urmează a fi trecute la costurile și cheltuielile perioadelor viitoare în decurs de până la un an.

Tabelul nr. 2

Informația privind valoarea cheltuielilor calculate

Tipul cheltuielilor	Suma, lei
Remunerarea muncii	281183,83
Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii	67484,14
Uzura activelor nemateriale	400,00
Uzura OMVSD	7740,00
Materiale (combustibil)	13500,00
Locațiune oficiu, servicii comunale	27901,69
Locațiune, asigurare, deservire auto	21077,58
Servicii expertiza juridica	25200,00
Cheltuieli administrative CLAD	100000,00
Alte cheltuieli și servicii (arenda sălii, servicii sonorizare, bancare, înregistrarea domeniului, notariale etc.)	18287,31

Conform Raportului Situația fluxurilor de numerar pentru anul 2023, Balanței de verificare anuală pentru anul 2023, prezentate Comisiei de control, pe perioada supusă controlului AO „AUTORITY” a efectuat plăți în sumă totală de 1247782,00 lei, specificate în Tabelul nr. 3. Menționăm că unele plăți au fost efectuate din remunerația de autor disponibilă în cont.

Tabelul nr. 3

Informația privind plățile efectuate

Tipul cheltuielilor	Suma, lei
Plăți pentru stocuri și servicii procurate	113771,00
Plăți CLAD	100000,00
Remunerație de autor AO "ARTTON"	624203,00
Plăți către angajați și organe de asigurare socială și medicală	315795,00
Plata impozitului pe venit din salariu	32623,00
Alte plăți	11390,00
Plăți aferente rambursării creditelor și împrumuturilor	50000,00

Potrivit Raportului Situațiile financiare ale AO „AUTORITY” pentru anul 2023, suma datoriilor pe termen lung, înregistrate la data de 31.12.2023, constituie 150000,00 lei, iar suma datoriilor curente constituie 467698,00 lei, specificate în Tabelul nr. 4.

Tabelul nr. 4

Informația privind datoriile

Denumirea datoriilor	Suma, lei
Finanțări și încasări cu destinație specială curente	459394,00
Datorii comerciale și avansuri primite	1000,00
Datorii privind asigurările sociale și medicale	7304,00

Prin urmare, conform Balanței de verificare pentru anul 2023 soldul mijloacelor bănești la data de 31.12.2023 constituie suma de 200623,42 lei, confirmat prin Extrasul de cont eliberat de către OTP BANK SA, Sucursala nr. 9 Centru.

Concluzie:

În perioada supusă controlului, AO „AUTORITY” a efectuat plăți din remunerația de autor, disponibilă în cont.

Astfel, în rezultatul efectuării controlului general privind activitatea AO „AUTORITY” desfășurată în perioada 06.03.2023 - 31.12.2023, Comisia de control concluzionează în privința următoarelor:

1. Includerea în contractele de mandat de gestiune colectivă a unor clauze cu referire la cuantumul comisionului de gestiune contrar prevederilor art. 98 alin. (3) din Legea nr. 230/2022.

2. Prezentarea parțială a repertoriului gestionat, actualizat, contrar pct. 20 subpct. 9) din Regulament.

3. Neconcordanța dintre numărul de obiecte ale dreptului de autor din repertoriul asociației, prezentat în control (4 titluri de opere muzicale), cu informația indicată în Raportul anual de transparență al AO „AUTORITY” pentru anul 2023 (la începutul anului constituia 359 de opere; la sfârșitul anului - 359 de opere; repertoriul intern - 359 de opere).

4. Asigurarea în parte a transparenței activității AO „AUTORITY” pe pagina web oficială a acesteia, prin nepublicarea integrală a informației specificate la art. 95 alin. (4) din Legea nr. 230/2022 și pct. 15.8 din Statutul AO „AUTORITY”.

5. În perioada supusă controlului, AO „AUTORITY” a efectuat plăți din remunerația de autor, disponibilă în cont.

Membrii Comisiei de control:

Patricia Bondaresco

Gicu Banuh

Tatiana Certan

Veaceslav Onișoru