

**Regulamentul  
privind organizarea și desfășurarea  
Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri**

**I. Dispoziții generale**

1. Regulamentul privind organizarea și desfășurarea Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri (în continuare – Regulament) stabilește modul de organizare și desfășurare a Concursului în domeniul proprietății intelectuale pentru tineri (în continuare – Concurs), condițiile de înregistrare și de participare, precum și procedura de evaluare și premiere a participanților.

2. Concursul este organizat de către Agenția de Stat pentru Proprietatea Intelectuală (AGEPI), în parteneriat cu Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova (MEC), Oficiul de Stat pentru Invenții și Mărci (OSIM) și Oficiul Român pentru Drepturile de Autor (ORDA) din România. Pentru realizarea scopurilor propuse, conform prevederilor prezentului Regulament, pe durata desfășurării Concursului pot fi atrași și alți parteneri.

3. Partener al Concursului poate fi orice persoană fizică sau juridică, care contribuie cu suport tehnic sau material necesar pentru buna desfășurare a Concursului.

4. Concursul se organizează anual în scopul promovării sistemului de proprietate intelectuală, dezvoltării cunoștințelor și abilităților tinerilor în domeniul proprietății intelectuale, sensibilizării acestora asupra fenomenelor negative de contrafacere și piraterie, precum și dezvoltării aptitudinilor și spiritului competitiv al tinerilor.

5. Pentru participarea la concurs nu se percep taxe sau alte plăți, sursele financiare, necesare pentru organizarea și desfășurarea Concursului, sunt asigurate din bugetul AGEPI, precum și din sponsorizări, donații și alte contribuții oferite de către partenerii Concursului.

**II. Organizarea și desfășurarea Concursului**

6. Concursul se desfășoară în două etape, după cum urmează:

- a) etapa I-a: 1 – 30 aprilie (o lună);
- b) etapa a II-a: 1 mai – 30 iunie (două luni).

7. Prin decizia Comitetului organizatoric al Concursului, în caz de necesitate, perioadele de desfășurare a etapelor stabilite la pct. 6 din prezentul Regulament pot fi extinse cu cel mult o lună pentru fiecare etapă.

8. Anunțul despre organizarea Concursului, precum și despre extinderea perioadei de desfășurare este plasat pe site-urile web oficiale ale AGEPI și ale partenerilor.

9. La Concurs poate participa orice tânăr din Republica Moldova și România, care la data înregistrării la Concurs studiază în instituțiile de învățământ secundar (clasele a VIII-XII-a), profesional tehnic secundar și profesional tehnic postsecundar.

10. Doritorii de a participa la Concurs care corespund condițiilor stabilite la pct. 9 din prezentul Regulament se vor înregistra online prin completarea unui formular de înregistrare, pus la dispoziția celor interesați de către organizator în ziua lansării Concursului.

11. Formularul de înregistrare la Concurs va cuprinde următoarele date:

- a) numele, prenumele participantului;
- b) datele de contact (nr. de telefon, adresa de email);
- c) date despre participant: data, luna, anul nașterii, clasa, instituția de învățământ (denumirea instituției, localitatea, raionul/municipiul).

12. În cadrul primei etape a Concursului, după înregistrarea în condițiile pct. 10 din prezentul Regulament și după analiza datelor din formularele de înregistrare sub aspectul corespunderii criteriilor de eligibilitate în sensul pct. 9 din prezentul Regulament, participanților le vor fi expediate întrebările prezentate de către organizatorul Concursului. După recepționarea întrebărilor, participanții vor avea la dispoziție trei zile pentru a expedia răspunsurile la adresa propusă de organizator.

13. Participanții care vor acumula un punctaj egal sau mai mare de 7 puncte, prin scara docimologică de la 1 la 20 de puncte, vor fi admiși la etapa a II-a.

14. Fiecare participant, care a trecut în etapa a II-a a Concursului, va pregăti o lucrare (prezentare Power Point, piesă, interviu, filmuleț, studiu, desen etc.) în domeniul proprietății intelectuale, conform uneia dintre temele selectate din lista propusă de către organizatorul Concursului. Participanții la Concurs vor expedia lucrările la adresa propusă de organizator până la data limită prevăzută la pct. 6 din prezentul Regulament. În cazul unor dificultăți tehnice, lucrările vor putea fi expediate prin intermediul altor modalități agreeate preventiv cu organizatorul Concursului.

15. Evaluarea lucrărilor din cadrul etapei a II-a a Concursului va fi realizată de către Comitetul organizatoric în cadrul unei ședințe de totalizare la care vor fi invitați toți finaliștii Concursului.

16. În cadrul evaluării, membrii Comitetului organizatoric vor aprecia lucrările conform următoarelor criterii și vor acorda pentru fiecare criteriu următorul punctaj:

a) Conținutul lucrării (actualitatea temei, elaborarea părții teoretice, exemplele folosite, în special cele din Republica Moldova, România și regiunea din care este participantul, datele statistice recente, propunerile pentru soluționarea problemei abordate etc.) – 1-10, unde 10 este punctaj maxim;

b) Structura lucrării și complexitatea materialelor utilizate (organizarea logică a cuprinsului lucrării, referințele folosite, utilizarea eficientă a schemelor, graficelor, video-urilor etc.) – 1-5, unde 5 este punctaj maxim;

c) Originalitatea și artistismul prezentării lucrării (modul de expunere și prezentare a informației, utilizarea corectă a noțiunilor, capacitatea de a răspunde întrebărilor membrilor Comitetului organizatoric etc.) – 1-5, unde 5 este punctaj maxim.

17. Nota finală va fi constituită din media punctelor acumulate pentru fiecare criteriu, prevăzut la pct. 16 din prezentul Regulament.

18. În cadrul ședinței de totalizare a Comitetului organizatoric fiecare finalist va prezenta lucrarea elaborată într-o manieră cât mai interactivă, cu o durată maximă de 30 min.

19. Participanții la edițiile precedente pot să participe la Concurs doar cu condiția elaborării pentru etapa a II-a a Concursului a unei lucrări noi, diferită de cea prezentată la edițiile anterioare ale Concursului. Comitetul organizatoric nu va examina și aprecia lucrările care au fost prezentate la edițiile precedente ale Concursului.

### **III. Organizarea și funcționarea Comitetului organizatoric**

20. Organizarea și desfășurarea Concursului, precum și evaluarea lucrărilor prezentate la Concurs sunt efectuate de către Comitetul organizatoric al Concursului, a cărui activitate se reglementează prin prezentul Regulament. Comitetul organizatoric este constituit din specialiști din cadrul AGEPI, MEC, OSIM și ORDA, precum și reprezentanți ai partenerilor, identificați pe parcurs.

21. Componenta nominală a Comitetului organizatoric al Concursului se aprobă, pentru fiecare ediție, prin ordinul Directorului general al AGEPI.

22. Comitetul organizatoric are următoarea componență: președinte, vicepreședinte, secretar și membri, toți având drept de vot.

23. Comitetul organizatoric exercită următoarele funcții:

a) coordonează activitățile ce țin de organizarea Concursului, în baza prevederilor prezentului Regulament;

b) concretizează termenele de desfășurare a Concursului;

c) stabilește data convocării ședinței de totalizare;

d) evaluează și sistematizează rezultatele Concursului la toate etapele prevăzute de prezentul Regulament;

e) desemnează câștigătorii Concursului;

f) îndeplinește alte funcții, stabilite de prezentul Regulament.

24. Ședințele Comitetului organizatoric sunt prezidate de președinte, iar în absența lui, de vicepreședinte.

25. Se consideră deliberative, ședințele la care participă majoritatea simplă din numărul membrilor Comitetului.

26. În cazul în care unul dintre membrii Comitetului organizatoric absentează, el poate fi substituit (fără emiterea unui ordin suplimentar) cu persoana care exercită funcțiile acestuia pentru

perioada de absență.

27. Ședințele decizionale ale Comitetului organizatoric al Concursului vor fi consemnate în procese-verbale, semnate de președintele și secretarul Comitetului organizatoric.

28. Președintele, vicepreședintele, membrii și secretarul Comitetului organizatoric își exercită funcțiile stabilite de prezentul Regulament fără a fi remunerați.

29. Participarea reprezentanților OSIM și ORDA la ședințele Comitetului organizatoric va fi stabilită în regim de lucru și poate include participare în regim videoconferință și/sau prin corespondență.

#### **IV. Evaluarea lucrărilor, desemnarea și premiarea câștigătorilor**

30. Lista participanților care au fost promovați, la fiecare etapă a Concursului, se publică pe paginile web și Facebook ale AGEPI.

31. Finaliștii ai Concursului se desemnează participanții care au promovat prima etapă a Concursului, în condițiile pct.15 al prezentului Regulament.

32. Evaluarea lucrărilor se face în baza prezentărilor realizate de către finaliști în cadrul ședinței de totalizare (prezentarea poate fi făcută în persoană sau prin videoconferință: Skype, Zoom etc.).

33. Comitetul organizatoric decide pentru fiecare ediție a Concursului numărul de premii acordate în funcție de disponibilitatea materială a organizatorului și desemnează câștigătorii Concursului, în funcție de punctajul acumulat. Comitetul organizatoric este în drept să stabilească Premii de încurajare și de mențiune.

Deciziile Comitetului organizatoric privind desemnarea câștigătorilor Concursului sunt irevocabile și nu pot fi contestate.

34. Toți finaliștii Concursului vor primi diplome de participare și materiale promoționale din partea AGEPI și a partenerilor.

35. Partenerii Concursului pot institui și acorda alte premii în limita prevederilor prezentului Regulament despre care vor informa Comitetul organizatoric.

36. Premiile și diplomele sunt înmânate de către Comitetul organizatoric în cadrul ședinței de totalizare a Concursului sau, după caz, sunt expediate prin poștă.

37. Prelucrarea datelor cu caracter personal colectate pe parcursul organizării și desfășurării prezentului Concurs se va face cu respectarea prevederilor Legii nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.