7. Procedura de reînnoire

7.5.1 Competenţă

Articolul 5 alineatele (1), (2) litera b) din Lege
Punctele 129, 130 din Regulament

AGEPI prin intermediul Secţiei DMI este responsabilă de gestionarea solicitărilor de reînnoire, adoptarea hotărârilor de reînnoire a certificatului de înregistrare, introducerea datelor privind reînnoirea în Registrul naţional de DMI înregistrate (în continuare – Registru) şi eliberarea Certificatul de înregistrare a DMI reînnoite (în continuare – Certificat de reînnoire).

<< [1] Sus [1] >> [2]

URL sursă: https://agepi.md/ro/ghid_dmi/7-5-1-competenta